



**Кемеровская область – Кузбасс
Гурьевский муниципальный округ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУРЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.07.2026

№ 1036

Об утверждении порядка предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Гурьевского муниципального округа

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»:

1. Утвердить Порядок предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Гурьевского муниципального округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию путем опубликования в средстве массовой информации «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГУРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ — КУЗБАСС» (доменное имя сайта в информационно - телекоммуникационной сети Интернет — INFOGUR.RU) и размещению на официальном сайте администрации Гурьевского муниципального округа www.admgur.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Гурьевского муниципального округа по социальным вопросам И.А. Павличенко.

И.о.главы Гурьевского
муниципального округа



В.Ю. Кох

ПОРЯДОК
предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и
членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших
(умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий,
проводимых (организуемых) учреждениями культуры Гурьевского
муниципального округа

1. Порядок предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Гурьевского муниципального округа (далее – Порядок), определяет механизм бесплатного посещения участниками СВО и членам их семей, а также членам семей погибших (умерших) участников СВО (далее – участники СВО и члены их семей) мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры (далее – Учреждение) Гурьевского муниципального округа.

2. Под участниками СВО понимаются:

- военнослужащие, в том числе призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, в рамках проведения СВО;
- граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО;
- лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;
- лица, принимавшие участие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;
- ветераны боевых действий из числа участников СВО — лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием) в выполнении задач) в СВО и уволенные с военной службы (службы, работы).

3. Под членами семьи участника СВО понимаются:

- супруга (супруг);
- дети, не достигшие возраста 18 лет, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на

воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

- родители (усыновители);

- лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

- члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

4. Бесплатное посещение участниками СВО и членам их семей (далее Заявитель) Учреждения осуществляется посредством:

- музеев — бесплатное посещение выставок/мероприятий;

- клубные учреждения — бесплатное посещение мероприятий;

- кинотеатр — бесплатное посещение сеансов при наличии свободных мест с учетом установленной учреждением квоты (не более 2/3 от общего числа мест в зале);

- библиотеки — бесплатное участие в мероприятиях.

Количество посещений Заявителем мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением не ограничено.

Заявитель имеет право бесплатно посещать мероприятия, проводимые (организуемые) Учреждением, за исключением организуемых (проводимых) в Учреждении сторонними организациями (третьими лицами).

5. Предоставление меры поддержки осуществляется в срок не превышающий 1 (один) рабочий день (в момент обращения).

6. Результатами предоставления меры поддержки являются:

1) получение льготного (бесплатного) билета на культурно - массовые мероприятия в муниципальных учреждениях культуры;

2) отказ в предоставлении льготного (бесплатного) билета.

7. Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях, выставках, кинопоказах и др.) размещается на официальных сайтах учреждений культуры Гурьевского муниципального округа, официальных страницах социальных сетей в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений Учреждения и любым другим доступным способом.

8. С целью реализации права Заявителя на бесплатное посещение мероприятий (концертов, фестивалей, конкурсов, спектаклей и др.), проводимых (организуемых) Учреждением (далее – мероприятия), Учреждение ежемесячно не позднее 3-го числа календарного месяца формирует и размещает на официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» перечень бесплатных для Заявителя мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона Учреждения.

9. Для получения бесплатного билета на мероприятие, включенное в перечень мероприятий, Заявителю необходимо лично обратиться в Учреждение

не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия с полным пакетом документов, установленным пунктом 11 настоящего Порядка.

В день проведения мероприятия заблаговременно прийти в Учреждение для комфортного размещения на местах, согласно полученным билетам.

10. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 11 Порядка, и принимает решение о бесплатном посещении мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением, или об отказе в бесплатном их посещении.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

- 1) отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки;
- 2) наличие в документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации;
- 3) наличие в документах повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;
- 4) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка;
- 5) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенных пунктом 2, пунктом 3 Порядка;
- 6) отсутствие свободных мест на мероприятии, проводимом (организуемом) Учреждением;
- 7) проведение платных мероприятий, осуществляемых учреждениями культуры без привлечения средств регионального бюджета.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения Заявителя лично, непосредственно после обращения Заявителя либо любым другим доступным способом, предоставленным Заявителем.

В случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения информация о принятом решении доводится:

- по основанию, определенному подпунктом 4 данного пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения;
- по основанию, определенному подпунктом 6 данного пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

11. Бесплатное посещение Учреждения при проведении мероприятия, осуществляется при предъявлении Заявителем следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;
- справку об участии в СВО, выданную через портал Госуслуг либо Военно-социальном центре Министерства обороны Российской Федерации, военном комиссариате или воинской части
- документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве;
- удостоверение члена семьи погибшего участника СВО (ветерана боевых действий);
- справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи участника СВО;

Справку об участии в СВО можно получить в любом Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг во всех регионах Российской Федерации либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в электронном виде);

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Заявителем при обращении в Учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных Заявителя и членов семьи участника СВО, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении Заявителю льготы, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные Заявителя и документов, представленных Заявителем в соответствии с настоящим пунктом, вносятся Учреждением в реестр Заявителей, ведение которого осуществляется Учреждением в порядке, определенном локальным актом учреждения.

12. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов, предоставляемых Заявителям, пользующихся возможностью бесплатного посещения мероприятий в соответствии с настоящим Порядком.