

Российская Федерация
Кемеровская область - Кузбасс
Гурьевский муниципальный округ
Совет народных депутатов Гурьевского муниципального округа
(шестьдесят девятое очередное заседание первого созыва)

РЕШЕНИЕ
№ 918

от 25.02.2025

Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений
в Гурьевском муниципальном округе

В соответствии с нормами статьи 35 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 21.02.2003 № 7-ОЗ «О трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений», в целях совершенствования системы социального партнерства и определения правовой основы для формирования и деятельности органов социального партнерства в сфере труда на территории Гурьевского муниципального округа, руководствуясь Уставом муниципального образования Гурьевский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса, Совет народных депутатов Гурьевского муниципального округа

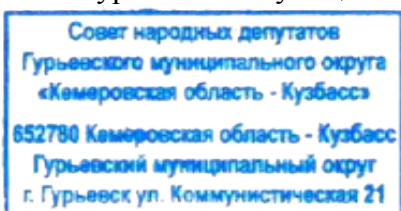
решил:

1. Утвердить Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить состав трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Признать утратившими силу:
 - 3.1. Решение Совета народных депутатов Гурьевского муниципального округа от 27.01.2021 №168 «Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе»;
 - 3.2. Решение Совета народных депутатов Гурьевского муниципального округа от 29.11.2023 № 760 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гурьевского муниципального округа от 27.01.2021 № 168 «Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе».
4. Настоящее решение вступает в силу после обнародования.
5. Настоящее решение подлежит обнародованию путем опубликования в средстве массовой информации «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГУРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – INFOGUR.RU) и размещения на официальном сайте администрации Гурьевского муниципального округа www.admgur.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комитет по социальной политике Совета народных депутатов Гурьевского муниципального округа (К.В. Антонов).

Председатель Совета народных депутатов
Гурьевского муниципального округа

Е. В. Баранова

Глава Гурьевского
муниципального округа
С. А. Черданцев



ПОЛОЖЕНИЕ

о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе

1. Общие положения

1.1. Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе (далее - Положение) разработано в целях определения порядка формирования и организации деятельности трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе (далее - Комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 21.02.2003 № 7-ОЗ «О трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений», иными нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса.

1.3. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Кемеровской области – Кузбасса, нормативные правовые акты муниципального образования Гурьевский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия состоит из представителей окружных объединений профессиональных союзов, с одной стороны, представителей окружных (региональных) объединений работодателей, с другой стороны, представителей органов местного самоуправления Гурьевского муниципального округа, с третьей стороны (далее - стороны).

2.2. Комиссия формируется на основе принципов добровольности участия сторон, полномочности сторон, самостоятельности и независимости каждой стороны при определении персонального состава своих представителей в Комиссии.

2.3. Каждое окружное объединение профессиональных союзов и каждое окружное (региональное) объединение работодателей, зарегистрированное в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, вправе направить своих представителей в состав соответствующей стороны Комиссии.

2.4. Комиссия формируется по инициативе любой из сторон из равного числа представителей сторон. Представители сторон являются членами Комиссии. Количество членов Комиссии от каждой из сторон не может превышать 7 человек.

2.5. Утверждение и замена представителей окружных объединений профессиональных союзов, окружных (региональных) объединений работодателей, представителей органов местного самоуправления Гурьевского муниципального округа производится в соответствии с правовым актом администрации Гурьевского муниципального округа по предложению сторон.

3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Основными целями деятельности Комиссии являются регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон, развитие системы социального партнерства в Гурьевском муниципальном округе.

3.2. Основные задачи Комиссии:

- содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на территории Гурьевского муниципального округа;
- согласование позиций сторон по основным направлениям социально-трудовых отношений;
- ведение коллективных переговоров;
- подготовка проекта территориального соглашения, устанавливающего общие условия труда,

трудовые гарантии и льготы работникам на территории Гурьевского муниципального округа, заключаемого между представителями окружных объединений профессиональных союзов, окружных (региональных) объединений работодателей, представителей органов местного самоуправления Гурьевского муниципального округа (далее - территориальное соглашение);

- рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникших в ходе выполнения территориального соглашения;

- осуществление контроля за ходом выполнения территориального соглашения, разрешение разногласий, возникающих в ходе его выполнения;

- содействие заключению отраслевых территориальных соглашений.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- осуществлять взаимодействие сторон социального партнерства;

- осуществлять взаимодействие с отраслевыми территориальными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта территориального соглашения и иных соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения, реализации указанных соглашений;

- получать в установленном порядке информацию от администрации Гурьевского муниципального округа, окружных объединений профессиональных союзов, окружных (региональных) объединений работодателей, иных органов и организаций, необходимую для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта территориального соглашения и разрешения разногласий возникающих в ходе его выполнения;

- согласовывать интересы сторон при разработке проекта территориального соглашения, реализации указанного соглашения;

- осуществлять контроль за выполнением условий территориального соглашения и своих решений;

- принимать участие в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов Гурьевского муниципального округа, программ социально-экономического развития Гурьевского муниципального округа, соглашений в сфере труда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- рекомендовать, в необходимых случаях, своих представителей в отраслевые территориальные комиссии по подготовке и заключению территориальных отраслевых соглашений;

- обращаться в соответствии с законодательством Российской Федерации в соответствующие органы с предложением о привлечении к ответственности должностных лиц, не обеспечивающих выполнение достигнутых соглашений и решений, принятых во исполнение этих соглашений, а также лиц, препятствующих выполнению этих соглашений и решений;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов;

- приглашать для участия в своей деятельности представителей окружных объединений профессиональных союзов, окружных (региональных) объединений работодателей, не являющихся членами Комиссии, представителей других организаций, а также экспертов и специалистов;

- иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия является постоянно действующим органом.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по предложению сторон, и при необходимости решения неотложных вопросов социально-трудовой сферы.

5.3. Инициатор рассмотрения вопроса на Комиссии готовит материал по данному вопросу и докладывает членам Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно при наличии не менее двух третей членов Комиссии от каждой из сторон.

5.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей каждой стороны, и является обязательным для всех сторон.

5.6. Решения комиссии оформляются протоколом.

6. Координатор Комиссии

6.1. Координатор Комиссии назначается главой округа и не является членом Комиссии.

6.2. Координатор Комиссии:

- организует деятельность Комиссии совместно с координаторами сторон;
- председательствует на заседаниях, организует обсуждение и согласование вопросов;
- обеспечивает подготовку проектов решений Комиссии с учетом результатов рассмотрения и голосования;
- утверждает состав рабочих групп, руководителей рабочих групп, созданных для подготовки вопросов на рассмотрение Комиссии;
- подписывает решения Комиссии;
- проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон;
- информирует Комиссию о мерах принимаемых администрацией Гурьевского муниципального округа в области социально-трудовых отношений;
- информирует главу округа о деятельности Комиссии и принимаемых ею мерах по решению социально-трудовых вопросов;
- в целях взаимодействия по обращению соответствующих отраслевых территориальных комиссий направляет членов Комиссии на заседания вышеуказанных комиссий для рассмотрения вопросов, связанных с регулированием социально-трудовых отношений.

6.3. Координатор Комиссии не представляет интересы ни одной из сторон и не принимает участия в голосовании.

6.4. В случае отсутствия координатора Комиссии его обязанности исполняет другое лицо, назначенное главой округа.

7. Координаторы сторон

7.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны.

7.2. Координаторы сторон назначаются по предложению сторон.

7.3. Координатор каждой из сторон по ее поручению вносит координатору Комиссии предложения по повесткам ее заседаний, персональному составу представителей сторон в рабочих группах, информирует Комиссию об изменениях персонального состава стороны, организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии.

8. Члены Комиссии

8.1. Члены Комиссии вправе:

- принимать участие в заседаниях Комиссии и рабочих групп, вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии для рассмотрения на заседаниях Комиссии, ее рабочих групп;
- обращаться по вопросам деятельности Комиссии в органы местного самоуправления Гурьевского муниципального округа, окружные объединения профессиональных союзов, окружные (региональные) объединения работодателей;
- принимать участие в заседаниях, проводимых администрацией Гурьевского муниципального округа, окружными объединениями профессиональных союзов, окружными (региональными) объединениями работодателей, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;
- принимать участие в подготовке проектов решений Комиссии;
- иметь иные права в соответствии с компетенцией Комиссии.

9. Обеспечение деятельности Комиссии

9.1. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в порядке, определяемом соглашением сторон.

Состав

трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Гурьевском муниципальном округе

- | | | |
|----------------------|---|---|
| Черданцев С.А. | - | глава Гурьевского муниципального округа (председатель комиссии); |
| Калачикова О.Н. | - | заместитель главы Гурьевского муниципального округа по экономике и имущественным отношениям (заместитель председателя комиссии); |
| Ткаченко Т.Н. | - | начальник отдела экономического развития и промышленной политики администрации Гурьевского муниципального округа (секретарь комиссии). |
| Члены комиссии: | | |
| 1. Журавлев С.В. | - | первый заместитель главы Гурьевского муниципального округа; |
| 2. Синкина А.В. | - | начальник Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа; |
| 3. Каменева Н.А. | - | председатель Гурьевской территориальной организации Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации; |
| 4. Иванов В.А. | - | Главный врач ГБУЗ «Гурьевская районная больница»; |
| 5. Хрусталева Р.М. | - | председатель первичной профсоюзной организации муниципального учреждения здравоохранения «Гурьевская районная больница» Гурьевского округа Профсоюза работников здравоохранения РФ; |
| 6. Козленко С.П. | - | начальник Управления культуры администрации Гурьевского муниципального округа; |
| 7. Николаец Н.Н. | - | председатель первичной профсоюзной организации Управления культуры администрации Гурьевского муниципального округа; |
| 8. Каргополова Т.С. | - | начальник Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике администрации Гурьевского муниципального округа; |
| 9. Горбачева И.В. | - | начальник Управления социальной защиты населения администрации Гурьевского муниципального округа; |
| 10. Дворянчиков В.Н. | - | Генеральный директор ООО «Гурьевск-Сталь» (по согласованию); |
| 11. Васильев И.Т. | - | председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации «Гурьевский металлург» ГМПР; |
| 12. Дузенко Д.Н. | - | генеральный директор АО разрез «Шестаки» (по согласованию); |
| 13. Жутов С.В. | - | генеральный директор ООО «Гурьевский рудник» (по согласованию); |
| 14. Докторова Е.В. | - | председатель профкома структурной профсоюзной организации ООО «Гурьевский рудник»; |
| 15. Атаулов А.Р. | - | генеральный директор ООО «Инертник» (по согласованию); |
| 16. Сидоренко Д.В. | - | генеральный директор ЗАО «Салаирский химический комбинат» (по согласованию); |
| 17. Далакян Г.Г. | - | генеральный директор ДСПК «Дорожник» (по согласованию); |
| 18. Ласточкин В.Ю. | - | директор ООО «Горскинское» (по согласованию); |
| 19. Мовсесян А.А. | - | Индивидуальный предприниматель (по согласованию). |